

Aushilfe Centermanagement T.E.C. Erfurt gesucht (Studentenjob)

Studierenden m/w/d (Bereich Wirtschaft / Management von Vorteil, aber nicht zwingend) bieten wir **ab sofort** die Möglichkeit einer Tätigkeit als Aushilfe (geringf. Besch.) im **Centermanagement des T.E.C. Erfurt**.

Tätigkeit in den Bereichen Marketing, Immobilienverwaltung, Planung und Organisation diverser Veranstaltungen/Aktionen, Rechnungswesen.

Neben der Erledigung allgemeiner Verwaltungsarbeiten sind Sie u. a. für folgende Aufgaben zuständig:

- Posteingang und Postausgang, Ablage
- PC-Einsatz zur Kundenbetreuung und Geschäftsabwicklung
- Führen von Gesprächen mit Kunden und Mietern
- Erstellen diverser Präsentationen, Protokolle, Geschäftsbriefe, etc.
- Pflege diverser Datenbanken
- Planung, Organisation und Betreuung von Aktionen und Veranstaltungen
- Bearbeitung von Centergutscheinen

Benötigt werden gute Kenntnisse in Word, Excel und Power Point sowie fließendes Deutsch in Wort und Schrift. Kommunikationsfähigkeit, die Identifikation mit dem Center, ein gepflegtes Äußeres sowie genaues und selbstständiges Arbeiten wird vorausgesetzt.

Zeitweise Vertretung im Centermanagement ca. ein- bis dreimal pro Woche vorwiegend ab Nachmittag bei Abwesenheit, Urlaub und Krankheit der zwei Mitarbeiterinnen.

Die Einteilung der abzudeckenden Zeiten erfolgt selbstständig und flexibel in Absprache mit einer weiteren Aushilfe, sodass eigene Termine berücksichtigt werden können.

Da wir an einer langfristigen Zusammenarbeit interessiert sind, sollte Ihr Studium nicht in Kürze beendet sein.

Stundenlohn 12,50 Euro sowie zusätzlich Urlaubsabgeltung, kostenfreie Parkplätze, kostenfreie Getränke, diverse Mitarbeiterrabatte im T.E.C. Erfurt (bspw. FIT X, etc.).

Ansprechpartnerin Sandy Bärwolf

MEC METRO-ECE Centermanagement GmbH & Co. KG

T.E.C. Erfurt

Hermisdorfer Straße 4

99099 Erfurt

Tel: +49 (0) 361 347830

sandy.baerwolf@mec-cm.com